

Warszawa , 13.11.2023r.

WOJSKOWA SPECJALISTYCZNA PRZYCHODNIA LEKARSKA „SPECLEK”

SPZOZ W WARSZAWIE

ZATRUDNI OSOBĘ NA STANOWISKO

STARSZY STATYSTYK MEDYCZNY

Wymagania niezbędne:

- Minimum średnie wykształcenie;
- Znajomość zagadnień związanych z realizacją świadczeń w ramach umów z NFZ;
- Dobra znajomość obsługi komputera (Word, Exel, MS Office);
- Podstawowa znajomość przepisów prawa , związanych ze świadczeniem i kontraktowaniem usług medycznych;
- Odpowiedzialność, skrupulatność, dokładność i terminowość.

Mile widziane:

- Praca w podmiocie leczniczym na podobnym stanowisku z umiejętnością obsługi systemów informatycznych NFZ: SZOI, AP-KOLCE , KS-SOMED, NFZ-KO;
- Umiejętność pracy zespołowej i samodzielnej;
- Dobra organizacja pracy;
- Umiejętność działania pod presją czasu.

Główny zakres obowiązków na stanowisku Starszego statystyka medycznego:

- Obsługa poradni POZ: wprowadzanie deklaracji, generowanie list, raport do NFZ;
- Obsługa poradni ASO: generowanie i opracowywanie codziennych i miesięcznych kolejek, raporty miesięczne;
- Obsługa związana z pracownikami w programie KS - SOMED;
- Generowanie haseł w SZOI NFZ i udostępnianie aplikacji dla lekarzy na wystawianie środków medycznych;
- Bieżące wsparcie lekarzy w obsłudze programu medycznego KS -SOMED , konsultacje z serwisantami;
- Ofertowanie, nadzór i rozliczenie świadczeń w ramach umów z NFZ.

Oferujemy:

- Zatrudnienie od dnia 1 grudnia 2023 r.
- Umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy ;
- Fundusz socjalny i grupowe ubezpieczenie;
- Pracę w przyjaznej atmosferze;
- Zdobywanie doświadczenia i rozwoju zawodowego;
- Podnoszenie kwalifikacji poprzez szkolenia.

Wymagane dokumenty:

- CV;
- List motywacyjny;
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji przez WSPL „SpecLek” w Warszawie, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.

Na zgłoszenia czekamy w Dziale Kadr i w Sekretariacie Przychodni „Speclek” od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 - 14.30 lub pod adresem mailowym: kadry@speclek.pl

Dodatkowe informacje:

- Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami;
- W razie pytań prosimy o kontakt z Działem Kadr;
- Po zakończeniu procesu rekrutacji dostarczone dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.